

Algemene voorwaarden inzake leveringen en werkzaamheden van onderaannemers van:

WoltersPHB B.V.
Duurstedeweg 4
7418 CK Deventer
KVK 97908479

Artikel 1: Toepasselijkheid - definities

1. Deze algemene voorwaarden voor onderaannemers zijn van toepassing op ieder aanbod van u en op al onze overeenkomsten van opdracht die wij met u - als onze onderaannemer of leverancier - sluiten.
2. Als (een deel van) een bepaling nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing.
3. Bij een afwijking tussen deze algemene voorwaarden en een vertaling hiervan, geldt de Nederlandse tekst.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op vervolg- of deelopdrachten die wij aan u verstrekken.
5. Wij gebruiken in deze algemene voorwaarden de volgende termen:
 - a. **aanbod**: ieder aanbod van u, al dan niet in de vorm van een schriftelijke offerte;
 - b. **schriftelijk**: per brief, per e-mail of iedere andere vorm van communicatie die hiermee gelijk gesteld kan worden, zoals WhatsApp-berichten;
 - c. **documenten**: zowel fysieke als digitale documenten, bijvoorbeeld door u of ons te maken of verstrekken adviezen, berekeningen, schetsen, ontwerpen, (bouw-)tekeningen, rapporten e.d.;
 - d. **informatie**: zowel genoemde documenten als overige (mondelinge) gegevens;
 - e. **overeenkomst**: de met u gesloten overeenkomst van opdracht;
 - f. **aannemingsovereenkomst**: de overeenkomst die wij - als aannemer - met onze opdrachtgever sluiten;
 - g. **opdrachtgever**: onze opdrachtgever als bedoeld in sub f;
 - h. **arbeidskrachten**: uw werknemers, ZZP'ers en andere door u bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden (en hun personeel);
 - i. **geldig identiteitsbewijs**: een Nederlands paspoort, een paspoort van een andere EU-lidstaat, een Nederlandse of Europese identiteitskaart of een (verblijfs-)vergunning die recht geeft op het verrichten van arbeid in Nederland;
 - j. **aanspraken van derden**: hieronder vallen ook aanspraken van onze opdrachtgever;
 - k. **zaken**: de door u in het kader van een opdracht te leveren zaken, bijvoorbeeld (bouw)materialen die u bij de uitvoering van de opdracht gebruikt.

Artikel 2: Aanbod - prijzen en tarieven

1. U vermeldt in uw aanbod duidelijk:
 - a. de voor het aanbod geldende prijzen en tarieven, termijnen, specificaties, aantallen/hoeveelheden e.d.;
 - b. of de prijs van te leveren zaken afhankelijk is van specifieke factoren of omstandigheden, zoals dagprijzen, afname van minimale aantallen of hoeveelheden e.d.;
 - c. hoelang dit aanbod geldt. U bent in ieder geval aan uw aanbod gebonden tijdens deze geldigheidstermijn.
2. Tenzij u uitdrukkelijk anders vermeldt of wij anders overeenkomen, zijn de in uw aanbod, prijs- of tarieflijst vermelde prijzen en tarieven vast en exclusief BTW, maar inclusief alle kosten. Wijzigingen in lonen, in tarieven van ingeschakelde derden, in prijzen van materialen e.d. zijn voor u geen reden voor prijswijzigingen en/of verrekeningen.

Artikel 3: Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat wij uw aanbod hebben geaccepteerd, ook als onze acceptatie op ondergeschikte punten afwijkt van uw aanbod.
2. Wij zijn pas gebonden aan:
 - a. mondelinge afspraken;
 - b. aanvullingen op of wijzigingen van de algemene voorwaarden of overeenkomst; nadat wij dit schriftelijk aan u hebben bevestigd.

Artikel 4: Uw verplichtingen - algemeen

1. U:
 - a. voert de opdracht goed, deugdelijk en conform de overeenkomst uit;
 - b. zorgt dat u altijd zelf aanwezig of bereikbaar bent tijdens de uitvoering van de werkzaamheden of dat namens u een gemachtigde aanwezig of bereikbaar is die bevoegd is beslissingen te nemen;
 - c. volgt alleen de door ons gegeven orders of aanwijzingen op, tenzij wij anders overeenkomen;
 - d. neemt passende maatregelen om schade aan of bij het werk te voorkomen;
 - e. legt vervaardigde documenten tijdig aan ons voor, waarna u overeengekomen wijzigingen, correcties e.d. verwerkt en de definitieve versie aan ons verstrekt;
 - f. wijst ons op eventuele fouten of onduidelijkheden in door ons verstrekte informatie;
 - g. informeert ons tijdig welk percentage van de onderaanneemsom het loonkostenbestanddeel betreft;
 - h. verstrekt - op ons verzoek - het manurenregister en de (loon)staten van alle arbeidskrachten;
 - i. geeft - op ons verzoek - (tussentijds) inzage in uw loon- en werknemersadministratie;
 - j. geeft wekelijks uw manurenstaat en wijzigingen van de arbeidskrachten aan ons door;
 - k. zorgt dat iedere arbeidskracht voldoende kennis van de Nederlandse taal heeft om voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke instructies te begrijpen. Het is aan ons om dit te beoordelen;
 - l. zorgt dat de door ons of de door opdrachtgever gestelde veiligheidseisen en aanwijzingen van de Nederlandse Arbeidsinspectie uitgevoerd en nageleefd worden;
 - m. mag geen gevaarlijke of voor de gezondheid schadelijke stoffen op de werklocatie gebruiken of opslaan;
 - n. meldt onveilige situaties, ongevallen en incidenten direct aan ons, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan;
 - o. toont of verstrekt op ons eerste verzoek een:
 - * kopie van een recent uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden);
 - * geldig identiteitsbewijs;
 - * recent jaarverslag, voor zover aan de orde;
 - * kopie van de G-rekeningovereenkomst (overeenkomst met betrekking tot een geblokkeerde rekening);
 - * Btw-nummer en een loonbelastingnummer;
 - p. vrijwaart ons voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet naleven van uw verplichtingen uit de overeenkomst, uit deze algemene voorwaarden of uit de relevante wet- en regelgeving;
 - q. zorgt voor een adequate, behoorlijke verzekering, waarbij u rekening houdt met het bepaalde in de leden 4, 5 en 6 van dit artikel.
2. U mag aan opdrachtgever geen rechtstreeks aanbod doen voor (uitbreiding of wijziging van) werkzaamheden die vallen onder of voortkomen uit de aannemingsovereenkomst. Per overtreding verbeurt u aan ons een - onmiddellijk en volledig opeisbare - boete van € 10.000,00 (of een nader overeen te komen bedrag).
3. U bent aansprakelijk voor alle schade die te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid en/of onzorgvuldigheid van u of uw arbeidskrachten. U bent ook aansprakelijk voor:
 - a. schade veroorzaakt door (onjuiste of onzorgvuldige) handelingen, nalaten of schuld van andere personen die u op het werk toelaat;
 - b. alle overige handelingen, nalatigheden of voorvallen die in redelijkheid voor uw risico komen.
4. Als wij een CAR-verzekering sluiten, kunt u de polisvoorwaarden bij ons inzien. U bent meeverzekerd onder deze verzekering voor zover u niet zelf verzekerd bent. Dekt de CAR-verzekering schade waarvoor u aansprakelijk bent? Dan zijn het eigen risico en eventuele premieverhogingen die voortkomen uit een erkende claim voor uw rekening.
5. Bij opzet of bewuste roekeloosheid aan uw zijde vervallen al uw rechten onder de CAR-verzekering. Alle kosten van het schadegeval en/of het eigen risico zijn dan voor uw rekening.
6. Materialen, uw gereedschappen e.d. en uw overige eigendommen zijn niet meeverzekerd onder de CAR-verzekering. Hiervoor moet u zelf een verzekering afsluiten.
7. U zorgt dat uw arbeidskrachten zich - voor zover van toepassing - ook houden aan voornoemde verplichtingen en aan de overige verplichtingen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden.

8. Voldoet u niet (tijdig) aan voornoemde verplichtingen of aan uw overige verplichtingen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden? Dan mogen wij de uitvoering van onze (betalings-)verplichtingen opschorten totdat u wel aan uw verplichtingen heeft voldaan. De kosten en overige gevolgen (bijvoorbeeld schade) die hieruit voortvloeien zijn voor uw rekening en risico.
9. Als u uw verplichtingen niet nakomt en wij niet direct nakoming verlangen, tast dit ons recht niet aan om later alsnog nakoming van u te vragen.

Artikel 5: Verplichtingen bij levering van zaken

1. U verpakt de te leveren zaken zodanig dat tijdens de verzending of het transport geen beschadiging of kwaliteitsverlies kan optreden. Daarbij vermeldt u op de verpakking of emballage duidelijk de kenmerken van de levering, zoals de soort zaken, aantallen, een eventueel ordernummer e.d.
2. U garandeert dat de geleverde zaken:
 - a. van goede kwaliteit zijn en vrij zijn van gebreken, defecten e.d.;
 - b. de afmetingen, gewichten, kleuren, capaciteiten en overige eigenschappen bezitten die wij met u overeenkomen;
 - c. ook verder alle eigenschappen bezitten die wij zijn overeengekomen of hiervan in redelijkheid mogen verwachten;
 - d. geschikt zijn voor het doel waarvoor of de wijze waarop de zaken volgens de opdracht gebruikt of verwerkt gaan worden;
 - e. voldoen aan de in Nederland geldende wettelijke (veiligheids-)eisen en relevante regelgeving.
3. Toepasselijke garantiecertificaten, keurmerken e.d. verstrekt u direct bij de levering.
4. Komen wij voor de zaken geen expliciete garantietermijn overeen? Dan geldt een termijn van 24 maanden na levering.
5. U verleent kosteloos uw medewerking aan door ons of door opdrachtgever gewenste keuringen (al dan niet steekproefsgewijs) van de geleverde zaken. Dit betreft niet alleen keuringen na levering maar eventueel ook leveringen op uw locatie voorafgaand aan de levering.

Artikel 6: Verplichtingen Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

1. Voor zover dit aan de orde is bij onze overeenkomst, voldoet u aan de actuele bepalingen van de Wkb.
2. Dit betekent onder meer, dat u ons tijdig waarschuwt:
 - a. als u in onze opdracht of in onze informatie fouten, onduidelijkheden e.d. ontdekt. Dit geldt ook bij informatie van opdrachtgever die wij aan u verstrekken, bijvoorbeeld als wij inzicht geven in een voor u relevant deel van de aannemingsovereenkomst;
 - b. als u gebreken in, of ongeschiktheid van, de door ons of door opdrachtgever aan u verstrekte materialen e.d. constateert;
 - c. voor de mogelijke gevolgen die de in sub a en sub b omschreven situaties hebben voor de deugdelijke nakoming van de overeenkomst.U bevestigt mondelinge waarschuwingen ook altijd schriftelijk aan ons.
1. Dit betekent ook dat u:
 - a. zelf alle noodzakelijke kwaliteitscontroles uitvoert op de door u uitgevoerde werkzaamheden en de daarbij geleverde zaken;
 - b. u meewerkt aan kwaliteitscontroles van ons, van opdrachtgever of van een onafhankelijke kwaliteitsborger;
 - c. ons en - indien gewenst - opdrachtgever inzicht geeft in uw verzekering(en) tegen faillissement en risico's op schade en gebreken en op verzoek bijbehorende betaalbewijzen voor de verzekeringspremie kunt tonen;
 - d. ons bij de oplevering van uw werk alle noodzakelijke informatie aanlevert voor het zogenaamde opleverdossier dat wij aan opdrachtgever moeten verstrekken. Dit betreft enerzijds tekeningen, berekeningen e.d. inzake uw werkzaamheden en (uw deel van) het tot stand gebrachte bouwwerk, een beschrijving van de daarbij gebruikte zaken en alle gebruiksfuncties van (uw deel van) het bouwwerk. Anderzijds betreft dit alle informatie die nodig is voor het gebruik en onderhoud van (uw deel van) het bouwwerk. Bijvoorbeeld toepasselijke garantiecertificaten of -bepalingen, handleidingen, gebruiksaanwijzingen etc.
 - e. ook verder voldoet aan alle bepalingen van, en eisen voortvloeiend uit, de Wkb die op u van toepassing zijn.

Artikel 7: Verplichtingen in het kader van ketenaansprakelijkheid

U:

- a. komt uw wettelijke verplichtingen voor de afdracht van loonheffingen voor uw arbeidskrachten altijd na, voor zover deze verplichtingen (in)direct verband houden met het overeengekomen werk;
- b. toont op ons verzoek een verklaring over uw betalingsgedrag bij de afdracht van deze loonheffingen;
- c. vrijwaart ons voor alle aanspraken inzake betaling van deze loonheffingen.

Artikel 8: Verplichtingen Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties

1. Bent u een ZZP'er? Leg dan alleen overeenkomsten aan ons voor die zijn goedgekeurd door de Belastingdienst of waaruit (anderszins) duidelijk volgt dat geen sprake is van een 'fictieve dienstbetrekking', zodat wij zijn gevrijwaard van eventuele correctieverplichtingen, naheffingsaanslagen en/of boetes in dit kader. Bij gebreke hiervan, verleent u aan ons alle medewerking bij het opstellen van een dergelijke overeenkomst.
2. Deze zorgplicht, vrijwaring en medewerking gelden ook als u bij de opdracht zelf ZZP'ers als arbeidskracht inschakelt. Uw overeenkomst met deze ZZP'ers moet ook voldoen aan de eisen van lid 1.
3. U garandeert bovendien dat u of de arbeidskracht de opdracht conform de bepalingen van voornoemde overeenkomst uitvoert. Kunt u dit niet (meer) garanderen? Dan informeert u ons direct. Wij beoordelen dan of wijziging van de overeenkomst noodzakelijk is. Informeert u ons niet? Dan bent u in ieder geval aansprakelijk voor alle schade die wij hierdoor lijden, zoals de in lid 1 bedoelde correctieverplichtingen, naheffingsaanslagen en/of boetes.

Artikel 9: Identiteit arbeidskrachten - Wet arbeid vreemdelingen/Wet op de identificatieplicht

1. Wilt u arbeidskrachten inzetten bij de uitvoering van de overeenkomst? Dan verstrekt u aan ons per arbeidskracht de volgende gegevens:
 - a. naam, adres en woonplaats;
 - b. geboortedatum;
 - c. Burgerservicenummer (BSN);
 - d. nationaliteit;
 - e. soort identiteitsbewijs, het nummer en de geldigheidsduur van dit identiteitsbewijs.
2. Wilt u vreemdelingen (als bedoeld in de Wet arbeid vreemdelingen) inzetten als arbeidskracht? Dan geldt daarnaast het volgende:
 - a. voor arbeidskrachten uit de Europese Economische Ruimte en Zwitserland - indien van toepassing - een zogenaamde "A1-verklaring", geldig voor Nederland;
 - b. voor arbeidskrachten buiten de Europese Economische Ruimte en Zwitserland:
 - * een kopie van een geldig identiteitsbewijs;
 - * indien van toepassing: een zogenaamde "A1-verklaring", geldig voor Nederland.
 - * een tewerkstellingsvergunning geldig voor Nederland.
3. U houdt zich aan de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen en zorgt dat alle door u ingeschakelde arbeidskrachten zich hier ook aan houden en zich op ons verzoek kunnen identificeren.
4. Als uw arbeidskrachten niet voldoen aan de bepalingen van dit artikel, mogen wij hen de toegang tot het werk ontfen. Alle schade die wij hierdoor lijden, is voor uw rekening en u vrijwaart ons voor aanspraken van derden die hieruit voortvloeien.

Artikel 10: (Overige) wetten en voorschriften

1. U verklaart bekend te zijn met de voor de uitvoering van de overeenkomst relevante:
 - a. wet- en regelgeving, waaronder toepasselijke milieu wet- en regelgeving en de Arbeidsomstandighedenwet met bijbehorende besluiten en regelgeving;
 - b. bepalingen van de aannemingsovereenkomst.
2. U voldoet aan voornoemde bepalingen en wet- en regelgeving en staat ervoor in dat uw arbeidskrachten deze bepalingen en wet- en regelgeving ook naleven.

Artikel 11: Termijnen - voortgang, uitvoering overeenkomst

1. Tenzij wij anders overeenkomen, zijn overeengekomen termijnen fatale termijnen. U heeft alleen recht op verlenging van een termijn bij overmacht, bij vertragende omstandigheden die aan ons of aan opdrachtgever zijn toe te rekenen of wanneer wij door een wijziging van de overeenkomst niet van u kunnen verlangen dat u het werk of de door u te leveren materialen e.d. binnen de overeengekomen termijn (op)levert.
2. In de volgende omstandigheden is in ieder geval geen sprake van overmacht aan uw zijde: een tekort aan de door u te leveren zaken, stakingen, ziekte van personeel of een te late (op)levering door toeleveranciers of door (ingeschakelde) arbeidskrachten.
3. Valt een vertraging u toe te rekenen? Dan vergoedt u alle hieruit voortvloeiende schade aan ons.
4. U garandeert dat door u geleverde zaken deugdelijk zijn en vrijwaart ons voor aanspraken van derden bij schade die ontstaat door, of voortvloeit uit, (gebreken in) deze materialen e.d.
5. Als wij eigendommen (bijvoorbeeld gereedschappen of materieel) aan u beschikbaar stellen, gebruikt en onderhoudt u deze eigendommen conform hun bestemming en conform de gegeven instructies en aanwijzingen. Bij gebreke daarvan bent u aansprakelijk voor alle schade, kosten e.d. die hieruit voortvloeien. U zorgt voor een adequate verzekering tegen diefstal, verlies en beschadiging van voornoemde eigendommen en vrijwaart ons voor eventuele aanspraken van derden die voortvloeien uit uw gebruik van de eigendommen.
6. U bestudeert door ons gegeven werkinstructies (bijvoorbeeld taakinstructies, kwaliteitszorg, veiligheids- of verwerkingsvoorschriften e.d.) zorgvuldig en neemt deze in acht.
7. In een voorkomend geval kan opdrachtgever u rechtstreeks orders of aanwijzingen geven die u moet opvolgen. Wij informeren u dan op voorhand.
8. U mag het werk niet zonder onze - voorafgaande, schriftelijke - toestemming door een derde of diens (ingeleende) arbeidskrachten laten uitvoeren. Ook na onze toestemming blijft u altijd verantwoordelijk en aansprakelijk voor het uitbestede werk.
9. Schakelt u een derde in? Dan legt u de afspraken vast in een schriftelijke overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden (inclusief dit kettingbeding) van toepassing zijn. U geeft ons een kopie van deze overeenkomst. Voldoet u niet aan deze eisen? Dan verbeurt u aan ons een - onmiddellijk en volledig opeisbare - boete van € 10.000,00 (of een nader overeen te komen bedrag) per overtreding.
10. U bent verantwoordelijk voor uw arbeidskrachten en vrijwaart ons voor aanspraken van derden voortvloeiend uit de uitvoering van het werk door deze arbeidskrachten.
11. Wij kunnen u vragen een arbeidskracht te vervangen bij wangedrag of ongeschiktheid. Het is aan ons om dit te beoordelen. Bij gebreke van vervanging, mogen wij de arbeidskracht van het werk (laten) verwijderen. U bent aansprakelijk voor alle kosten en schade die hieruit voortvloeien en vrijwaart ons voor aanspraken van derden.

Artikel 12: Meer- en minderwerk

1. Wij komen meer- en minderwerk schriftelijk met u overeen. Wij zijn pas gebonden aan mondelinge afspraken nadat wij deze schriftelijk aan u hebben bevestigd.
2. U informeert ons zo spoedig mogelijk als bij (de uitvoering van) de overeenkomst zodanige wijzigingen aan de orde zijn, dat meer- of minderwerk nodig is.
3. Verrekening van meer- en minderwerk vindt in ieder geval plaats bij wijziging van de:
 - a. overeenkomst of de voorwaarden van uitvoering;
 - b. bedragen van stelposten;
 - c. verrekenbare hoeveelheden.
4. **“Stelposten”** zijn in de overeenkomst genoemde bedragen waarvan de exacte hoogte op voorhand niet volledig kan worden ingeschat. De exacte kosten worden duidelijk tijdens de uitvoering van de overeenkomst. De overeenkomst vermeldt waarop iedere stelpost betrekking heeft. Bijvoorbeeld een stelpost voor de aanschaf van bouwmaterialen of een stelpost voor de verwerking van die bouwmaterialen. Het bedrag van de stelpost is in de aanneemsom inbegrepen, waarbij de daadwerkelijke kosten telkens in mindering worden gebracht op die stelpost. Blijken de daadwerkelijke kosten hoger of lager uit te vallen dan het voor de desbetreffende stelpost opgenomen bedrag? Dan is sprake van meer- of minderkosten.
5. Tenzij wij anders overeenkomen, wordt meer- en minderwerk bij de eindafrekening verrekend.

Artikel 13: Facturering en betaling

1. Tenzij wij anders overeenkomen:

- a. betalen wij binnen 30 dagen na ontvangst van een duidelijke en gespecificeerde factuur,
 - b. mits u (het deel van) het werk en/of de materialen e.d. waarop de (termijn-)factuur betrekking heeft naar onze tevredenheid heeft (op)geleverd.
2. Een overeengekomen betaaltermijn is echter nooit een fatale termijn. Betalen wij niet (tijdig)? Dan moet u ons bij schriftelijke ingebrekestelling nog een redelijke termijn gunnen voor betaling.
3. U verstrekt facturen in tweevoud aan ons. Indien aan de orde, voegt u bij de factuur de (werk-)bon waaruit de (op)levering van de gefactureerde werkzaamheden en leveringen blijkt.
4. Uw factuur moet voldoen aan de eisen van de artikelen 35, 35a, 35b en 35d van de Wet op de Omzetbelasting 1968.
5. Verder vermeldt u op uw factuur de volgende gegevens:
 - a. de datum en uw factuurnummer;
 - b. uw (bedrijfs-)naam, adres en woon- of vestigingsplaats;
 - c. het nummer of de andere referentie van de overeenkomst waarop de factuur betrekking heeft;
 - d. de werklocatie, de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
 - e. het tijdvak en de verrichte prestatie waarop de factuur betrekking heeft;
 - f. de geleverde zaken waarop de factuur betrekking heeft;
 - g. of de verleggingsregeling inzake de omzetbelasting al dan niet van toepassing is. Geldt de verleggingsregeling? Dan vermeldt u uw Btw-nummer. Als de verleggingsregeling niet geldt, vermeldt u het bedrag van de omzetbelasting op de factuur.
6. Voldoet de factuur niet aan de eisen van de leden 3 t/m 5? Dan mogen wij de factuur weigeren en de betaling opschorten totdat wij een correcte factuur van u hebben ontvangen.
7. Als wij constateren, dat voor het aan u opgedragen werk redelijkerwijs een hoger bedrag aan loonheffingen verschuldigd zal zijn dan waarmee wij in de overeenkomst rekening hielden, kunnen wij dit bedrag in de overeenkomst wijzigen. Wij informeren u hierover.
8. Wij mogen uw vorderingen verrekennen met tegenvorderingen die wij op u hebben. Dit geldt ook als u (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.
9. Wij betalen aan u, maar wij mogen een deel van het factuurbedrag op uw G-rekening storten of rechtstreeks aan de Belastingdienst voldoen. Tenzij wij anders overeenkomen, mogen wij 40% van het loonkostenbestanddeel van de onderaanneemsom op uw G-rekening storten. Wij mogen dit percentage rechtstreeks aan de Belastingdienst betalen als wij gerechtvaardigd vermoeden dat u niet voldoet, of niet zult voldoen, aan uw betalingsverplichtingen jegens de Belastingdienst. Van een dergelijk gerechtvaardigd vermoeden is in ieder geval sprake als u niet voldoet aan de artikelen 6 en 7.

Artikel 14: Uitsluiting retentierecht

1. Voldoen wij op enig moment niet (tijdig) aan onze betalingsverplichtingen? Dan geeft u dit niet het recht om de (verdere) oplevering van (uw deel van) het werk op te schorten of ons (of onze opdrachtgever) de toegang tot het werk te ontfangen. Bijvoorbeeld door middel van het afsluiten van de werklocatie met een hek.
2. Handelt u in strijd met het bepaalde in lid 1? Dan bent u aansprakelijk voor alle schade die wij hierdoor lijden. U vrijwaart ons bovendien voor eventuele aanspraken van derden die hieruit voortvloeien.

Artikel 15: Aansprakelijkheid

1. U bent aansprakelijk voor alle schade die wij lijden als gevolg van uw toerekenbare tekortkoming in de nakoming van uw verplichtingen uit de overeenkomst, uit deze algemene voorwaarden, uit een toepasselijke garantie of uit hoofde van een onrechtmatige daad.
2. U vrijwaart ons voor alle aanspraken van derden, waaronder aanspraken van onze werknemers die hieruit voortkomen. Ook vergoedt u aan ons alle schade die wij lijden doordat opdrachtgever zich bij door u geleverde materialen e.d. beroept op een toepasselijke garantie, het feit dat deze materialen e.d. (anderszins) niet aan de overeenkomst beantwoorden of het feit dat het onveilige of gebrekkige producten betreffen.
3. Daarnaast vrijwaart u ons voor alle aanspraken tot vergoeding van schade in verband met de door of namens u uitgevoerde werkzaamheden en leveringen. U garandeert onder meer dat door u geleverde materialen e.d. deugdelijk zijn en vrijwaart ons voor aanspraken van derden bij schade die ontstaat door, of voortvloeit uit, (gebreken of defecten in) deze materialen e.d.
4. Als u of uw arbeidskracht (een deel van) de loonheffingen niet betaalt en de Belastingdienst ons hiervoor aanspreekt, hebben wij een regresrecht op u. Wij krijgen op dat moment een - onmiddellijk

en volledig opeisbare - vordering op u voor het hele bedrag waarvoor wij worden aangesproken. Wij hebben dit regresrecht op u ook als uw arbeidskracht ons aanspreekt en wij aan uw arbeidskracht betalen.

5. Wij mogen voornoemd bedrag vermeerderen met de actuele wettelijke handelsrente (conform artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek) vanaf het moment van aansprakelijkstelling tot aan de dag dat u ons volledig heeft betaald.
6. Als uw betaling na aanmaning alsnog uitblijft, mogen wij u bovendien buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen ter hoogte van 15% van de hoofdsom met een minimum van € 40,00.
7. Blijft uw betaling uit? Dan mogen wij de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden of onze verplichtingen uit de overeenkomst opschorten, totdat u alsnog betaalt of ons hiervoor een deugdelijke zekerheid geeft.
8. Daarnaast vrijwaart u ons voor alle aanspraken tot vergoeding van schade in verband met de door of namens u uitgevoerde werkzaamheden en leveringen.
9. Een door ons verstrekte of ondertekende (werk-)bon vrijwaart u niet voor eventuele (latere) aanspraken van opdrachtgever in verband met niet conform de overeenkomst geleverde prestaties. Kosten die opdrachtgever in verband hiermee aan ons berekent, verhalen wij op u.

Artikel 16: Tussentijdse beëindiging overeenkomst

1. Wij kunnen de overeenkomst altijd met wederzijds goedvinden beëindigen.
2. Daarnaast mogen wij de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden wanneer u:
 - a. in staat van faillissement wordt verklaard of hiervoor een aanvraag is gedaan;
 - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
 - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
 - e. op andere wijze de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot (delen van) uw vermogen verliest.
3. U informeert de curator of bewindvoerder altijd over de (inhoud van de) overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
4. Wij mogen de overeenkomst ook - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden als:
 - a. u uw verplichtingen uit de overeenkomst of uit deze algemene voorwaarden niet (tijdig) nakomt en wij u hiervoor in gebreke hebben gesteld;
 - b. opdrachtgever de aannemingsovereenkomst beëindigt;
 - c. u de bedrijfsuitoefening of zeggenschap over uw onderneming aan een derde overdraagt, tenzij deze derde aannemelijk maakt dat de uitvoering van de overeenkomst daar niet onder lijdt.
5. Als u de overeenkomst tussentijds beëindigt, mogen wij de kosten die wij hierdoor hebben aan u doorberekenen. Dit zijn in ieder geval de kosten voor het zoeken naar, en het inschakelen van, een nieuwe onderaannemer.
6. In alle gevallen behouden wij het recht een volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 17: Verbod van cessie

U mag uw vordering op ons niet zonder onze voorafgaande, schriftelijke toestemming aan derden cederen, verpanden of anderszins in eigendom overdragen.

Artikel 18: Intellectuele eigendomsrechten

1. Tenzij wij anders overeenkomen, gelden wij als de maker of ontwerper van alle in het kader van de uitvoering van de overeenkomst verstrekte, vervaardigde of ontwikkelde documenten, (door u of ons geleverde) zaken, werken, modellen e.d. Daarmee zijn wij de rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten die hierop rusten of hieruit voortkomen, ongeacht of deze documenten door u of door ons zijn verstrekt, vervaardigd of ontwikkeld. Alleen wij mogen deze rechten uitoefenen.
2. Dit betekent - onder meer - dat u:
 - a. de documenten (waaronder bestekken, certificaten, omschrijvingen van instructies, werkwijzen, schema's e.d.) niet mag gebruiken buiten de context van de overeenkomst, niet mag vermenigvuldigen, niet aan derden mag geven en derden hierin ook anderszins geen inzage mag geven;

- b. (onderdelen van) de zaken, werken, modellen e.d. niet mag (laten) namaken, wijzigen, reproduceren e.d.;
zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming.
3. Per overtreding verbeurt u een - onmiddellijk en volledig opeisbare - boete van € 5.000,00 (of een nader overeen te komen bedrag).
4. Verstrekt u documenten of bestanden aan ons? Dan garandeert u dat deze documenten of bestanden geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van derden. U bent aansprakelijk voor schade die wij door dergelijke inbreuken lijden en vrijwaart ons voor aanspraken van deze derden.

Artikel 19: Vertrouwelijke informatie

1. U houdt alle informatie die u bij het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst van of over ons krijgt geheim. U geeft deze informatie alleen aan uw arbeidskrachten en derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. U neemt alle redelijke voorzorgsmaatregelen om deze informatie geheim te houden. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor uw arbeidskrachten en eventuele derden die onder uw verantwoordelijkheid bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn.
3. U verwerkt informatie die valt onder de AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) conform de AVG en meldt eventuele inbreuken op de beveiliging van de informatie ook conform de AVG.
4. Als wij bij het sluiten of tijdens de uitvoering van de overeenkomst informatie van of over u en uw arbeidskrachten ontvangen, verwerken wij deze informatie ook conform de AVG.

Artikel 20: Toepasselijk recht - bevoegde rechter

1. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Wij leggen geschillen voor aan de rechter die bevoegd is in onze vestigingsplaats. Daarnaast behouden wij ook altijd het recht het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in uw vestigings- of woonplaats.
3. Als u gevestigd of woonachtig bent buiten Nederland, mogen wij het geschil ook voorleggen aan de bevoegde rechter in het land of de staat waar u gevestigd bent of woont.
4. Als wij in de overeenkomst met onze opdrachtgever gebonden zijn aan specifieke afspraken over arbitrage als alternatieve geschillenbeslechting, hebben wij ook altijd het recht ons geschil met u voor te leggen aan de desbetreffende arbitrage instantie. Mocht dit nodig zijn, kunnen wij u bovendien vragen om mee te werken aan een voeging van ons geschil in een al lopende arbitrageprocedure met onze opdrachtgever.

Datum: 15 december 2025

Met opmerkingen [A1]: Algemene voorwaarden laten deponeren?